Visto.
Processe-se

O _____,

Modelo n.º 683 (Exclusivo da INCM, S. A.)

Número de ordem na folha _____

Ministério da Educação

(a) Gabinete de Gestão Financeira

(b) Agr. De Escolas Rafael Bordalo Pinheiro/CFAE

BOLETIM ITINERÁRIO RELATIVO AO MÊS DE _____ DE 20___

Nome do funcionário _____

Categoria _____ *Residência oficial* Morada da Escola

Dias do mês	Serviço efectuado com direito a ajudas de custo	Localidades onde foi prestado	Início ou continuação do serviço		Regresso		Observações
			Dia	Hora	Dia	Hora	
Dia	~~Nome da Acção de Formação~~	C. da Rainha					BI:
							NIF:
							NIB:
							Escalão:
							Índice Venc.

Atenção
- Deverá ser em Duplicado, sendo o Duplicado munido de assinatura original;
- Em "Residência Oficial" deverá vir mencionada a Escola a que Pertence:
- Deverá ser preenchido na íntegra e sem utilizar «"…"»;
- Não deverá ser rasurado;

(Círcular da DREL com a referência 916 de 19 de Abril de 2005)

RESUMO

	Importância diária	Importância total
Completas: *d i a s*		
Reduzidas: *d i a s a 75%*		
_____ *dias a 50%*		
_____ *dias a 30%*		
_____ *dias a 25%*		
Deduções: _____ *dias de subsídio de refeição*		
Outras		
Total a receber		

(a) Serviço central de que depende o processador. (b) Serviço processador.

C. P. – Modelo D-10.5 (A4 – 210mm × 297mm)

1 001021 467000

ITINERÁRIO

(Entre localidades a **distância** superior a **5** km da residência oficial em que se teve de utilizar a via ordinária)

Dias do mês	Localidades entre as quais se efectuou a marcha	Número de quilómetros em estrada ordinária além de 5 km da residência oficial						Deslocações			Observações
		A pé	Em carreira de serviço público	Em automóvel				Número de requisição (para o caso do serviço em ligação com transporte requisitado)	Pagas pelo funcionário, conforme documentos juntos		
				De aluguer			próprio				
				1 funcionário	2 funcionários	3 ou mais funcionários					
Dia	Localidade-Local da Formação-Localidade						Nº KM				Matricula
	Soma							. . . . .			

RESUMO

	Quilómetros	Abono unitário		Total		
A pé						
Em carreira de serviço público						
Despesas de deslocação, subsídios de viagem e de marcha . . . . . — *Automóvel* — *de aluguer* — *1 funcionário*						
Automóvel — *de aluguer* — *2 funcionários*						
Automóvel — *de aluguer* — *3 ou mais funcionários* . . .						
Automóvel — *(do próprio*						
Soma						
Transportes pagos pelo funcionário, conforme documentos juntos						

Caldas da Rainha, em ____ de _____ de 20____

O Categoria _____,

_____

(Assinatura do servidor do **Estado**)

NOTA. — Este boletim é preenchido em duplicado, devendo o original ser enviado com a folha à respectiva **repartição** da D. ***G.*** C. P.